

# **REGULAMIN**

## **Rady Osiedla**

### **Sosnowieckiej Spółdzielni Mieszkaniowej**

Podstawa prawna uchwalenia regulaminu - § 44 statutu.

#### **§ 1**

Rada Osiedla jest organem Sosnowieckiej Spółdzielni Mieszkaniowej, działającym na podstawie § 41 - 44 statutu i niniejszego regulaminu.

#### **§ 2**

Terenem działalności Rady Osiedla są osiedla obejmujące zasoby danej jednostki administracyjnej.

#### **§ 3**

1. Rada Osiedla składa się z 8 członków, wybranych przez Walne Zgromadzenie Członków (lub jego część) na okres 3 lat spośród członków zamieszkujących na terenie stanowiącym część Walnego Zgromadzenia Członków (np. osiedle, administracja) i nieposiadających żadnych zadłużeń, o których mowa w §§ 86 i 87 statutu.

2. W przypadku podzielenia Walnego Zgromadzenia na części wyboru członków Rady Osiedla dokonują poszczególne jego części w ilości określonej w pkt. 1.

3. Nie można być członkiem Rady Osiedla dłużej niż przez dwie kadencje.

4. Członek Zarządu nie może być członkiem Rady Osiedla.

5. Czas trwania kadencji członków Rady Osiedla liczy się od dnia Walnego Zgromadzenia Członków, na którym dokonano wyboru Rady Osiedla do Walnego Zgromadzenia Członków odbytego po trzech latach po dokonaniu wyborów.

#### **§ 4**

1. Mandat członka Rady Osiedla wygasa z upływem kadencji, na którą został wybrany.

W uzasadnionych przypadkach Rada Osiedla może zawiesić swego członka w pełnieniu czynności.

W takim przypadku członkowi Rady Osiedla przysługuje odwołanie do organu, który go powołał w terminie 30 dni od dnia zawieszenia.

2. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje na skutek:

1. rezygnacji,
2. ustania członkostwa w spółdzielni,

3. odwołania,
4. niezłożenia w przewidzianym terminie odwołania od zawieszenia,
5. w przypadku zalegania z opłatami, o których mowa w §§ 86 i 87 statutu.

Odwołania dokonuje organ, który go wybrał zwykłą większością głosów.

3. W wypadku, o którym mowa w pkt. 2 na miejsce członka Rady, który utracił mandat – do końca kadencji Rady Osiedla wchodzi następny z kandydatów na członków, który nie wszedł w skład Rady Osiedla, a otrzymał największą kolejną ilość głosów.

## § 5

1. Do zakresu działania Rady Osiedla należy:

- 1) współdziałanie z Zarządem i Radą Nadzorczą przy ustalaniu planów remontów i działalności społeczno-kulturalnej na osiedlu,
- 2) współdziałanie z Zarządem i Radą Nadzorczą w sprawach dotyczących działalności administracji,
- 3) wytyczanie kierunków i koordynowanie działalności społeczno-kulturalnej w osiedlu,
- 4) stawianie wniosków dotyczących utworzenia na terenie osiedla placówek gospodarczych i socjalnych,
- 5) organizowanie we własnym zakresie pomocy i opieki społecznej,
- 6) organizowanie inicjatyw społecznych w celu podniesienia estetyki osiedla, krzewienie kultury współżycia społecznego i propagowanie poszanowania mienia spółdzielczego, organizowanie rozjemstwa, oraz bezpieczeństwa na osiedlach,
- 7) współdziałanie z samorządem terytorialnym i organizacjami społecznymi w dziedzinie realizacji zadań gospodarczych, socjalnych i kulturalnych w osiedlu,
- 8) rozpatrywanie innych spraw związanych z działalnością osiedla i jej mieszkańców.

Rada Osiedla składa sprawozdanie ze swej działalności na Walnym Zgromadzeniu Członków w rejonie działania danej jednostki administracyjnej, a ponadto na żądanie – Radzie Nadzorczej spółdzielni.

## § 6

1. Dla sprawniejszego wykonania swoich zadań, Rada Osiedla wybiera ze swego grona przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza oraz w miarę potrzeby może powołać zespoły do wykonywania określonych zadań.  
Członek Rady Osiedla będący równocześnie członkiem Rady Nadzorczej nie może pełnić funkcji Przewodniczącego Rady Osiedla.

2. Rada Osiedla może zapraszać również do współpracy mieszkańców z terenu osiedla oraz przedstawicieli samorządu terytorialnego.

## **§ 7**

1. Przewodniczący Rady Osiedla, jego zastępca i sekretarz stanowią Prezydium Rady Osiedla.

2. Przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego, kieruje pracami Rady Osiedla oraz utrzymuje stały kontakt z Zarządem spółdzielni, Radą Nadzorczą i kierownictwem administracji.

Ponadto Przewodniczący Rady Osiedla może uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach plenarnych Rady Nadzorczej (na zaproszenie).

## **§ 8**

1. Posiedzenie Rady Osiedla zwołuje jej przewodniczący lub jego zastępca.

2. Posiedzenia Rady Osiedla lub jej prezydium odbywają się w miarę potrzeby, z tym, że nie rzadziej niż raz na kwartał.

3. W posiedzeniach Rady Osiedla powinni brać udział:

a) kierownictwo administracji osiedla,

b) inne zaproszone osoby.

4. Członkowie Rady Osiedla powinni być zawiadomieni o posiedzeniach Rady przynajmniej na 3 dni przed ustalonym terminem posiedzenia.

W tym samym terminie zawiadamia się o posiedzeniu Rady Osiedla Zarząd, Radę Nadzorczą jak również inne osoby uprawnione i zaproszone do wzięcia udziału w posiedzeniu.

## **§ 9**

1. Uchwały Rady Osiedla zapadają zwykłą większością głosów.

2. Uchylenie uchwał Rad Osiedla, i o ile są niezgodne z przepisami prawa, statutu, uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków i Rady Nadzorczej spółdzielni następuje w trybie określonym w § 27 pkt. 1 statutu spółdzielni.

## **§ 10**

1. Posiedzenia Rady Osiedla i jej prezydium są protokołowane.

2. Protokoły podpisują przewodniczący (zastępca) Rady Osiedla oraz jej sekretarz.

## **§ 11**

Rada Osiedla może podejmować uchwały tylko w ramach zakresu działania określonego w § 5 niniejszego regulaminu.

Opinie i wnioski Rady Osiedla dotyczące działalności gospodarczej i społeczno-kulturalnej na terenie osiedla są przekazywane Zarządowi i Radzie Nadzorczej spółdzielni.

## **§ 12**

Członkowie Rady Osiedla otrzymują za udział w posiedzeniach wynagrodzenie w wysokości określonej w statucie spółdzielni.

## **§ 13**

Wszystkie dokumenty i akta związane z działalnością Rady Osiedla przechowuje kierownictwo administracji.

## **§ 14**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa spółdzielczego, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz postanowienia statutu spółdzielni.

## **§ 15**

Niniejszy regulamin został zatwierdzony na posiedzeniu Rady Nadzorczej w dniu 30.10.2018 r. i obowiązuje od dnia uchwalenia – Uchwała nr 74/2018 Rady Nadzorczej z dnia 30.10.2018 r.

Traci moc dotychczasowy regulamin zatwierdzony przez Radę Nadzorczą w dniu 29.04.2010 r.